



Kvalitetsvurdering af
Museerne i Fredericia
2015

Indhold

Indhold	1
Kulturstyrelsens samlede vurdering	3
Kvalitetsvurderingens fokusområder	4
Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse	4
Ressourcegrundlag	5
Forskning	7
Formidling	8
Samlingsvaretagelse	10
Museumslovens kapitel 8	13
Museets fremtid	14
BILAG	15
1. Fakta om Museerne i Fredericia	15
2. Kvalitetsvurderingsforløbet på Museerne i Fredericia	16
3. Om Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger	17

Kulturstyrelsens samlede vurdering

Denne kvalitetsvurderingsrapport følger op på Kulturstyrelsens kvalitetsvurdering af Museerne i Fredericia i 2009 og gør status for udviklingen og kvaliteten af museets arbejde.

Det er Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Museerne i Fredericias opgavevaretagelse er tilfredsstillende.

Kulturstyrelsen konstaterer, at museet har fulgt tilfredsstillende op på en række forhold, der blev påpeget ved kvalitetsvurderingen af museet i 2009. Der synes dog fortsat at være potentiale for forbedring af den faglige opgavevaretagelse og forankring af museets faglige profil.

- Der er sket et kvalitativt løft i museets forskning, om end omfanget er begrænset.
- Museet har videreudviklet sin formidling og arbejder målrettet med en fortsat kvalitativ udvikling af den samlede formidlingsvirksomhed. Der er behov for udvikling af museets udstillinger.
- Museet har gjort væsentlige fremskridt i samlingsvaretagelsen gennem et prioriteret og fokuseret bevarings- og registreringsarbejde. Der udestår fortsat et ressourcekrævende arbejde med forbedring af bevaringsforholdene.
- Museet står over for den udfordring at skabe sammenhæng mellem museets forskellige besøgssteder og forankre museets faglige profil om fæstning og fristad i den samlede organisation.

Kulturstyrelsen tager til efterretning, at museet og kommunen oplyser, at opfølgingsarbejdet på kvalitetsvurderingen fra 2009 undervejs har været forsinket og udfordret af utilstrækkelig ledelsesmæssig prioritering kombineret med stor personaleudskiftning, herunder lederskift.

Kvalitetsvurdering i 2009

Museerne i Fredericia blev kvalitetsvurderet af Kulturstyrelsen i 2009. Styrelsen pegede bl.a. på følgende væsentlige udfordringer i rapporten fra 2009:

- En stor bygningsmasse, hvoraf en del bygninger ikke er velegnede til museumsdrift
- Uhensigtsmæssigt ledelsesansvar for aktiviteter uden tilknytning til museet
- Manglende forskning
- Uhensigtsmæssig indsamlingspraksis
- Manglende overblik over samlingen samt registrerings- og indberetningsefterslæb
- Dårlige bevaringsforhold, herunder med manglende klimastyring og utilstrækkelig sikring.

Kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 kan læses her:

<http://www.kulturstyrelsen.dk/institutioner/museer/museumsvirksomhed/kvalitetsvurdering/kvalitetsvurderinger-2009/>

Kvalitetsvurderingens fokusområder

Arbejdsgrundlag, organisation og ledelse

a. Arbejdsgrundlag

- Museets vedtægter er sidst revideret i 2007. Det vedtægtsbestemte ansvarsområde afspejler ikke museets faglige profil i dag. Af vedtægterne fremgår, at museet har ansvar for nyere tids kulturhistorie i Fredericia Kommune med særlig fokus på integrationshistorie, fæstnings- og militærhistorie, industri- og håndværkshistorie samt landbohistorie. Vedtægterne afspejler heller ikke driftstilskudsloven og de seneste ændringer af museumsloven.
- Museet har de seneste år arbejdet med at skærpe museets faglige profil om fæstning og fristad. Museet har igangsat arbejde med at gentænke og reformulere museets mission, vision og strategi for den samlede virksomhed med fæstning og fristad som fagligt omdrejningspunkt. Et samlet oplæg herom behandles politisk i Fredericia Kommune i foråret 2015.

b. Organisation

- Museet omfatter i alt syv besøgssteder. I 2011 blev Lokalthistorisk Arkiv en integreret del af museet. Arkivet understøtter museets faglige arbejde, men arkivalierne er ikke en del af museets samling og er dermed ikke omfattet af museumslovens bestemmelser. Arkivets opgavevaretagelse indgår derfor ikke i nærværende kvalitetsvurdering.
- Museet arbejder på at skabe en bedre integration mellem de forskellige besøgssteder med fæstning og fristad som fagligt omdrejningspunkt. Det indgår i overvejelserne, om alle syv besøgssteder skal opretholdes som en del af museet.

c. Ledelse

- Ved kvalitetsvurderingen i 2009 blev det påpeget, at det var u hensigtsmæssigt, at museets leder havde et ledelsesmæssigt ansvar for en række aktiviteter uden tilknytning til museet, herunder en legepark og en miniby. Dette forhold er i dag ændret i praksis, men ansvaret fremgår fortsat af museets vedtægter.
- Museet havde i 2011-2013 i en overgangsperiode dispensation til, at museumschefen også varetog opgaven som kultur- og fritidschef. Den daglige ledelse af museet blev varetaget af en ansat museumsleder. Der har siden 2013 været et lederskift og nuværende leder, der er ansat pr. 1.1.14, varetager den samlede ledelse.
- Museets bestyrelse udgøres af Kultur- og Idrætsudvalget i Fredericia Kommune, der består af syv medlemmer. Ingen af bestyrelsesmedlemmerne er udpeget på baggrund af særlige

kompetencer i forhold til museets virke. Museet refererer i det daglige til afdelingen Kultur, Idræt og Turisme og har herved adgang til en række driftsmæssige fagkompetencer. Kulturministeriets ”Anbefalinger for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner” har ikke været drøftet i museets bestyrelse. Det er museets vurdering, at museet samlet set aktuelt enten besidder eller har adgang til relevante ledelsesmæssige og faglige kompetencer i forhold til museets drift og udvikling.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har skærpet sin faglige profil med fokus på Fredericias særlige historie som fæstning og fristad og igangsat arbejde med gentænkning og reformulering af museets mission, vision og strategi
- at museet arbejder på at sikre sammenhæng og integration i den samlede organisation
- at museumslederen er fritaget for uhensigtsmæssigt ledelsesansvar for aktiviteter uden tilknytning til museet.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museets vedtægter ikke afspejler museets faglige profil, eksisterende ledelsesmæssige struktur og ansvar samt gældende lovgivning.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet prioriterer at formulere mission og vision og udarbejdet en strategi, der afspejler museets faglige profil og sikrer sammenhæng i museets samlede virke
- at museet skaber en enhedsorganisation med besøgssteder, der alle bidrager til at understøtte museets faglige profil og udvikling
- at museet reviderer og opdaterer sine vedtægter, så de afspejler museets faglige profil og gældende lovgivning. Til inspiration henvises til Kulturstyrelsens skabelon for standardvedtægter på styrelsens hjemmeside
- at museets bestyrelse overvejer, om Kulturministeriets anbefalinger om god ledelse kan have relevans, herunder om bestyrelsen har den rette kompetencesammensætning til at understøtte en professionel og kvalitativ udvikling af museet.

Ressourcegrundlag

a. Økonomi

- Museets samlede indtægter i 2013 var på 9,4 mio. kr. Indtægterne fordeler sig således:
 - Tilskud fra staten: 1,1 mio. kr.
 - Tilskud fra kommune: 8,1 mio. kr.
 - Egenindtjening: 0,2 mio. kr.

- Museets ikke-offentlige tilskud i 2013 udgjorde i alt 1.000 kr.
- Fredericia Kommune varetager en række opgaver og stiller ekspertise til rådighed for museet bl.a. vedrørende bygninger, regnskab, personaleadministration, IT og økonomi. Dette friholder museet for en del opgaver, der dermed frigiver ressourcer til de museumsfaglige opgaver. Der er ikke indgået en formel driftsoverenskomst mellem museet og kommunen.

b. Medarbejdere

- Museet rådede i 2013 over 12 fastansatte årsværk, heraf fire videnskabelige årsværk – én med ph.d.-grad. Ca. to årsværk varetages af fastansatte i jobtilbudsordninger. Anslået udføres tre årsværk af frivillige tilknyttet museet.

c. Bygninger

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 påpeges det, at en række af bygningerne ikke er egnede til museumsformål, herunder bl.a. Bymuseet og Museumsgården Kringsminde. Og det anbefales, at museet overvejer, om driften og vedligeholdelsen af den store bygningsmasse står mål med indsatsen. En teknisk bevaringsrapport fra 2011 udarbejdet af Konserveringscenteret i Vejle understøtter styrelsens vurdering af bygningernes manglende egnethed – både i forhold til udstillinger og magasinering.
- Der er ikke sket ændringer i omfanget af museets bygningsmasse siden kvalitetsvurderingen i 2009. Bevaringsforholdene er forbedret, jf. nærmere herom i afsnittet om bevaring side 12.
- En række af bygningerne er fredede. Fredericia kommune ejer alle de bygninger, som anvendes til museumsformål. Kommunen har ansvaret for bygningernes udvendige drift og vedligeholdelse. Museet har ansvaret for bygningernes indvendige drift og vedligeholdelse. Alle bygninger fremstår velholdte, og der foreligger en prioriteret plan for bygningernes vedligeholdelse. Museet har tillige ansvaret for drift og vedligehold af Fredericia Vold (fredet fortidsminde). Arbejdet sker i dialog og samarbejde med Fredericia Kommune, Kulturstyrelsen og Nationalmuseet.
- I 2013 udgjorde museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold 41 % af museets samlede udgifter. Den største udgiftspost (ca. 2,2 mio. kr.) er drift og vedligehold af Fredericia Vold. Museet kompenseres for disse udgifter gennem tilskuddet fra kommunen. Det er væsentligt for museet at opretholde ansvaret for drift og vedligehold af Fredericia Vold, idet voldanlægget (incl. bygningerne: Krudttårnet, Krudtmagasinet, Bunkermuseet og Portvagten) er et centralt omdrejningspunkt for museets faglige virksomhed.
- Museet har et ønske om etablering af nye udstillingslokaler - et fæstningscenter i tilknytning til voldanlægget. Kommunen har truffet principbeslutning om behovet herfor. Der foreligger

endnu ingen konkrete planer for realiseringen. Museet overvejer i denne forbindelse de øvrige bygningers/besøgssteders anvendelse (særligt Bymuseet og Museumsgården Kringsminde), herunder deres relevans og anvendelighed i forhold til den skærpede faglige profil om fæstning og fristad.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har et stabilt og bæredygtigt økonomisk ressourcegrundlag med væsentligt tilskud og opbakning fra Fredericia Kommune, der samtidig friholder museet fra en række opgaver og udgifter
- at en tredjedel af museets fastansatte medarbejdere har en museumsfaglig videnskabelig baggrund, heraf en med ph.d.-grad
- at museet - trods de store udgifter og ressourcetræk - holder fast i at opretholde ansvaret for Fredericia Vold og herved det kulturhistoriske perspektiv i arbejdet
- at der fra kommunens side er opbakning til behovet for nye udstillingslokaler til museet
- at museets bygninger fremstår velholdte, og der foreligger en prioriteret plan for bygningernes vedligeholdelse.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at der endnu ikke er konkrete planer for ændring/forbedring af museets bygningsmasse/udstillingslokaler.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet fortsætter bestræbelserne på at realisere planerne om nye udstillingslokaler
- at museet fortsætter overvejelserne om de eksisterende bygningers/besøgssteders relevans og anvendelse, herunder også med henblik på at nedbringe museets udgifter til bygningsdrift og -vedligehold
- at museet arbejder for at supplere sit økonomiske grundlag med øgede ikke-offentlige tilskud
- at museet fortsat prioriterer fastansættelse af videnskabeligt personale, der kan bidrage til varetagelse og udvikling af de museale opgaver.

Forskning

Museet er forpligtet til at forske inden for sit ansvarsområde og stille sin viden til rådighed for omverdenen. Museets forskning er videnskabeligt arbejde baseret på faglige problemstillinger relateret til museets ansvarsområde.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 konstateres det, at museet har en omfattende produktion af publikationer, men at ingen af disse kan betegnes som forskning.

- Til brug for Kulturstyrelsens vurdering af museets forskning har museet indsendt en oversigt over sine forskningspublikationer for perioden 2011-14. I perioden har museet produceret tre forskningsarbejder, heraf to fagfællebedømte artikler publiceret ved hhv. et universitetsforlag og tidskriftet Gefjon samt en rapport, der ikke er publiceret eller har været underkastet fagfællebedømmelse.
- Museet indgår i relevante faglige netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner, har ansat en forskningsmedarbejder med ph.d.-grad og planlægger opkvalificering af en anden videnskabelig medarbejders forskerkompetencer.
- Museet har ikke en nedskrevet strategi for den samlede forskningsindsats.

Det er tilfredsstillende:

- at museet har produceret to forskningsarbejder, der er fagfællebedømt og dermed falder indenfor det almene forskningsbegreb
- at museet indgår i relevante netværk og samarbejder med andre museer og vidensinstitutioner om sin forskning
- at museet har fokus på kompetenceudvikling og sikring af videnskabelige medarbejderes forskerkompetence.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museet i perioden 2011-14 kun har publiceret to forskningsartikler
- at museet ikke har en nedskrevet strategi for den samlede forskningsindsats.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet - som led i udarbejdelsen af en strategi for den samlede virksomhed - formulerer strategi og mål for forskningsindsatsens niveau og udvikling, herunder fx om forskningsproduktion, publicering, samarbejder, forskningstid, kompetenceudvikling og ressourceanvendelse
- at museet prioriterer at afsætte nødvendige ressourcer til forskning med henblik på øget forskningsproduktion i forskellige typer af publikationer og publicering i fagfællebedømte medier nationalt og internationalt.

Formidling

Museet er forpligtet til at formidle sit ansvarsområde for offentligheden. Gennem formidling bringer museet sin forskningsbaserede viden i spil i institutionen, i forhold til borgerne og det omgivende samfund.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 roses museet for sin yderst velfungerende skoletjeneste, fine basisudstillinger, der afspejler ansvarsområdet, omfattende særudstillingsvirksomhed og anden formidling, herunder byvandring, foredrag, publikationer mv. Hertil kommer museets specialarrangementer og tilbud i forhold til særlige grupper – fx på integrationsområdet, og ældreområdet – bl.a. i samarbejde med kommunen. I rapporten peges der på behovet for en videre udvikling af undervisningstilbuddene (målrettet ungdomsuddannelserne og koordineret medlæreplaner og trinmål). Udvikling og fornyelse af museets basisudstillinger, som er traditionelle i deres opbygning og formidlingsform. Og udvikling af museets digitale formidling.
- Museet omfatter fortsat syv besøgssteder i og omkring Fredericia med udstillinger (i Bymuseet, Bunkermuseet og Krudttårnet), skoletjeneste, omvisninger og levendegørelse (i Museumsgården Kringsminde, Krudtmagasinet, Opsynsboligen Mosaisk begravelsesplads og Vagtbygningen ved Kongens Port). Mht. Opsynsboligen Mosaisk begravelsesplads fungerer Museerne i Fredericia som det faglige opsyn for bygning og begravelsesplads. Via Bymuseet kan besøgende låne en nøgle til besøg på stedet. Museet har været behjælpelig med at lave en mindre udstilling i opsynsboligen. Museet har ingen økonomiske forpligtelser omkring området. Der er indgået samarbejdsaftale mellem Mosaik Trossamfund og entreprenørgården (Fredericia Kommune) omkring plejen af område.
- Museet har siden 2009 videreudviklet sin formidling kvalitativt og professionelt, herunder særligt museets undervisningstilbud/skolejeneste, digitale formidling og anden formidling uden for museet. Således er der bl.a. udviklet undervisningstilbud til ungdomsuddannelserne, indgået formaliserede samarbejdsaftaler med undervisningsinstitutioner, koordineret undervisningstilbud med læreplaner og trinmål, etableret ny hjemmeside, udviklet apps, formidling på social medier, nye aktiviteter på voldanlægget mv. Museet bedriver således fortsat en omfattende formidlingsvirksomhed i og uden for museet, som er differentieret med brug af varierede formidlingsformer og målrettet forskellige brugergrupper. Museet har endvidere fastansatte medarbejdere (3) med kompetencegivende uddannelse inden for formidling.
- Museets permanente udstillinger (basisudstillinger) er kun sparsomt udviklet i form af mindre opdateringer og få steder ved inddragelse af nye/digitale formidlingsformer.
- Museet har i 2013 deltaget i Den nationale brugerundersøgelse på ét besøgssted (Bymuseet). På Bymuseet er der i 2013 ikke indsamlet tilstrækkeligt med spørgeskemaer til, at der kan gives valide resultater på alle undersøgelsesparametre. På det overordnede niveau viser undersøgelsen, at den samlede vurdering af museumsoplevelsen ligger lige under gennemsnittet for de øvrige statsanerkendte museer. Undersøgelsen viser endvidere, at på parametrene ”egnethed for børn” og ”muligheden for at deltage aktivt” vurderes museet ligeledes under gennemsnit. Andelen af brugere i aldersgruppen 14-29 år er 9 %, hvilket er godt under gen-

nemsnittet i forhold til de øvrige museer. 61 % af brugerne er over 50 år, og 93 % af brugerne kommer fra Danmark, herunder 38 % fra egen kommune.

- Museet har påbegyndt arbejdet med udformning af en strategi for den samlede formidlingsvirksomhed.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet fortsat bedriver en omfattende og differentieret formidlingsvirksomhed i og uden for museet med brug af varierede formidlingsformer målrettet forskellige målgrupper, og at der løbende sker en kvalitativ udvikling heraf.

Det er tilfredsstillende:

- at museets undervisningstilbud er koordineret med lærerplaner og trinmål, og der er indgået formaliserede samarbejdsaftaler med undervisningssektoren
- at museet har fastansatte medarbejdere med kompetencer inden for formidling.

Det er ikke helt tilfredsstillende:

- at museets basisudstillinger kun sparsomt er udviklet.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet (Bymuseet) ikke har indsamlet tilstrækkeligt mange spørgeskemaer som led i Den Nationale Brugerundersøgelse, og at museet på en række parametre vurderes under gennemsnittet i forhold til landets øvrige museer.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet - som led i udarbejdelsen af en strategi for den samlede virksomhed - formulerer strategi og mål for den samlede formidlingsindsats niveau og udvikling
- at museet tager stilling til, om og hvorledes museets besøgssteder skal udvikles, og i så fald hvordan de fremadrettet skal indgå og understøtte museets faglige profil
- at museet prioriterer at gennemføre en kvalitativ udvikling af sine basisudstillinger
- at museet prioriterer at deltage i Den Nationale Brugerundersøgelse – evt. på flere eller andre af museets besøgssteder, og at museet sikrer, at der samles tilstrækkeligt med spørgeskemaer ind på de udvalgte uddelingssteder.

Samlingsvaretagelse

a. Indsamling

Museet er forpligtet til systematisk at indsamle genstande og anden dokumentation inden for sit vedtægtsbestemte ansvarsområde. Indsamlingen skal være baseret på en aktiv, men restriktiv praksis, der udspringer af museets forskning.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 påpeges det, at museet har tilrettelagt en uhen-sigtsmæssig indsamlingspraksis, herunder at det ikke er tilfredsstillende, at langt hovedpar-ten af museets indsamling foregår som passiv indsamling. Hertil kommer, at museet ikke benytter indkomstseddel eller oplyser om, at givers navn vil fremgå af museets registrering.
- Museets samling omfatter ca. 21.800 inventarnumre (genstande). Tilvæksten i 2013 var på 103 numre.
- Museet har ændret sin indsamlingspraksis. En nedskrevet indsamlingspolitik er under revi-sion som følge af museets igangværende arbejde med systematisk gennemgang af samlin-gen. Museets indsamling er baseret på en restriktiv, men aktiv og faglig reflekteret praksis, der er knyttet til museets forskning og formidling. Der er udformet en indkomstseddel, her-under med indkomstkvittering til giver med nødvendige oplysninger. Museet koordinerer sin indsamling med andre museer, herunder bl.a. i regi af div. puljesamarbejder.

b. Registrering & Indberetning

Museet er forpligtet til at registrere og indberette sin samling til de centrale kulturarvsregistre: Museernes Samlinger og Kunstindeks Danmark (KID). Registreringen skal ske efter fastlagte standarder, der muliggør udveksling af data nationalt og internationalt.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 konstateres det, at museet ikke har overblik over samlingen, at der er et registrerings- og indberetningsefterslæb, og at dele af registreringen er mangelfuld.
- Museet har særligt siden 2012 arbejdet målrettet og systematisk med registrering og indbe-retning, herunder kvalitetssikring af genstandsregistreringerne. Pr. januar 2015 er 82 % af samlingen registreret og indberettet. I løbet af foråret 2015 vil museet være ajour med sam-lingens registrering og indberetning. Fristen i henhold til handlingsplanen er udgangen af 2015.
- Museet har udarbejdet retningslinjer for sit registreringsarbejde, herunder dokumentation for museets registreringspraksis og -historik. Museet angiver en museumsfaglig begrundelse for indsamlingen som en del af registreringen, og museet råder over personale med relevant registreringskompetence, der også indgår i relevant fagligt netværk om samlingsarbejdet.

c. Bevaring

Museet er forpligtet til at bevare sin samling for eftertiden. Bevaringsarbejdet består af såvel en præventiv som udbedrende indsats i forhold til samlingens forsknings- og formidlingsmæssige værdi. Bevaring omfatter museets magasinering, sikring, tilsyn og konservering af samlingerne.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 konstateres det, at museets bevaringsforhold generelt ikke er tilfredsstillende. Der er bl.a. problemer med klima, lys og sikringsforhold. En teknisk bevaringsrapport fra 2011 udarbejdet af Konserveringscentret i Vejle understøtter styrelsens vurdering af utilstrækkelige bevaringsforhold i såvel udstillinger som magasiner.
- Museet råder over fem magasinlokaliteter, heraf fire i tilknytning til museets bygninger samt andel i Fællesmagasinet i Vejle. Museet har i 2014 indberettet, at 80 % af den kulturhistoriske samling er i hhv. formidlingseget (70 %) og stabiliseret (10 %) tilstand, og at 20 % er i hhv. behandlingskrævende (18 %) og svært skadet (2 %) tilstand.
- Museet har siden 2012 i tæt dialog og samarbejde med Konserveringscentret i Vejle lagt et væsentligt arbejde i at gennemgå samlingen, afvikle uegnede magasiner, overflytte genstande til optimale forhold ved Fællesmagasinet i Lysholt, forbedre bevaringsforholdene i udstillingerne, optimere sikringsforhold mv. Den tekniske bevaringsrapport fra 2011 danner grundlag for arbejdet, der fortsat pågår. Indsatsens prioritering justeres løbende med inddragelse af konserveringsfaglig ekspertise. Det er museets vurdering, at arbejdet med forbedring af bevaringsforholdene vil tage yderligere ca. to år.

Det er tilfredsstillende:

- at museets indsamling er baseret på en restriktiv, aktiv og faglig reflekteret praksis, og med en hensigtsmæssig procedure i forhold til givere
- at museet koordinerer sin indsamling med andre museer, og at museet arbejder på en revision af en nedskrevet indsamlingspolitik
- at 82 % af museets samling er registreret og indberettet til de centrale kulturarvsregistre, og at museet forventer at være ajour i løbet af foråret 2015
- at museet sikrer god registreringspraksis gennem uddannet personale og nedskrevne retningslinjer/procedurer for registreringsarbejdet
- at museet arbejder målrettet og systematisk med forbedring af bevaringsforholdene efter en nedskrevet prioriteret bevaringsplan og med inddragelse af konserveringsfaglig ekspertise.

Det er ikke tilfredsstillende:

- at museet endnu ikke er i mål med forbedring af bevaringsforhold, der blev påpeget i både 2009 og 2011
- at 20 % af samlingen er i behandlingskrævende eller i svært skadet tilstand.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet fortsætter - og prioriterer nødvendige ressourcer til - arbejdet med forbedring af bevaringsforholdene
- at museet fortsætter den kritiske gennemgang af samlingen mhp. udskillelse
- at museet prioriterer at blive ajour med registrerings- og indberetningsarbejdet.

Museumslovens kapitel 8

De statsanerkendte kulturhistoriske museer skal gennem samarbejde med plan- og fredningsmyndighederne arbejde for, at væsentlige bevaringsværdier sikres for eftertiden.

- I kvalitetsvurderingsrapporten fra 2009 konstateres det, at museet har et godt og velfungerende samarbejde med Fredericia Kommune om den faste kulturarv, hvor museet efterspørges, anerkendes og respekteres for sin viden og kompetence.
- Museerne i Fredericia varetager inden for sit ansvarsområde opgaver i henhold til museumslovens kapitel 8 inden for nyere tids kulturhistorie. Den arkæologiske virksomhed udføres af Vejlemuseerne efter nærmere aftale.
- Det er tydeligt, at samarbejdet med kommunen om den faste kulturarv fortsat er velfungerende. Høringssvar fra museet bliver brugt, museet inddrages tidligt i planprocessen, og museets viden og kompetencer efterspørges og anerkendes. Samarbejdet er ikke formaliseret, men fungerer efter en god ad-hoc praksis.
- Museet og kommunen oplyser endvidere, at museet opleves som en væsentlig vidensressource og aktør i kommunens strategi- og udviklingsarbejde, herunder fx om integration, byudvikling og bosætning og på skoleområdet. Hvor kulturhistorien har en rolle, inddrages museet med henblik på kvalificering.

Det er meget tilfredsstillende:

- at museet har et godt og velfungerende samarbejde med kommunen om den faste kulturarv, hvor museets viden og kompetence efterspørges, anerkendes og respekteres, og at museet er en anerkendt og anvendt aktør i kommunens strategi- og udviklingsarbejde.

Kulturstyrelsen anbefaler:

- at museet fastholder og fortsat udvikler sin rolle som central aktør i den kommunale planlægning og udvikling

- at museet sammen med kommunen overvejer (mer)værdien af at formalisere samarbejdet om den faste kulturarv.

Museets fremtid

- Museet og kommunen har fokus på en fortsat kvalitativ udvikling af museets samlede virksomhed som selvstændigt statsanerkendt museum. Fusionsplanerne fra 2009 med Museerne på Vestfyn og Middelfart Museum er ikke længere aktuelle. Der satses i stedet på at opdyrke muligheder og potentialer samt udvikle forpligtende samarbejder nationalt og europæisk, herunder bl.a. i regi af Museumsforum Syddanmark, fæstningssamarbejde med Nyborg og København samt om kulturturisme.
- Et afgørende element i forhold til museets fremtid er en afklaring af realiseringen af museets udviklingsplaner om et fæstningscenter.

BILAG

1. Fakta om Museerne i Fredericia

Museerne i Fredericia er et statsanerkendt kulturhistorisk museum med ansvar for nyere tids kulturhistorie i Fredericia Kommune. Den arkæologiske virksomhed udføres af Vejlemuseerne efter nærmere aftale.

Museerne i Fredericia er en kommunal institution tilknyttet afdelingen Kultur, Idræt og Turisme i Fredericia Kommune.

Fredericia Kommune er museets offentlige hovedtilskudsyder.

Museet er oprettet i 1916, åbnet for offentligheden i 1930 og statsanerkendt i 1963.

En række foreninger understøtter museets arbejde, herunder Fredericia Museums Venner, Foreningen af frivillige medarbejdere på Lokalhistorisk Arkiv, Militærhistorisk Forening og Persillegartnerlauget.

Museet omfatter 7 besøgssteder i Fredericia:

- Bymuseet
- Museumsgården Kringsminde
- Bunkermuseet
- Vagtbygningen ved Kongens Port
- Krudttårnet
- Krudtmagasinet
- Opsynsboligen, Mosaisk begravelsesplads.

Nøgletal for museet 2013

- Museets samlede omsætning var på 9,4 mio. kr.
- Museet rådede over 12 årsværk, heraf 4 videnskabelige årsværk.
- Museet havde 12.861 brugere.

2. Kvalitetsvurderingsforløbet på Museerne i Fredericia

Kvalitetsvurderingsbesøget fandt sted d. 3. februar 2015

Tilstede var:

Fra museet:

Museumsleder Lars Froberg Mortensen

Museumsinspektør Vibeke Kaiser-Hansen

Arkivar Karsten Merrald Sørensen

Museumsformidler John Mortensen

Kulturarvsvejleder Mikael Holdgaard Nielsen

Fra Fredericia Kommune:

Kulturchef Bodil Schelde-Jensen

Fra Kulturstyrelsen:

Chefkonsulent Kathrine Lehmann

Specialkonsulent Lise-Lotte Bjerre

Specialkonsulent Eske Wohlfahrt

I forbindelse med besøget blev museets udstillinger, magasiner, administrationslokaler mv. besøgt.

3. Om Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger

Kvalitetsvurderinger er en del af Kulturstyrelsens arbejde med at understøtte en kvalitativ og professionel udvikling af museerne og deres opgavevaretagelse.

Kulturstyrelsen skal sikre, at museerne lever op til museumsloven samt de mål og standarder, der følger af politiske målsætninger for museumsområdet og samfundsudviklingen generelt.

Gennem de sidste tolv år er der gennemført en række udredninger, analyser og undersøgelser, som på forskellig vis har sigte på udvikling af kvalitet, og som bidrager til at sætte standarder for museernes virksomhed. Det drejer bl.a. sig om:

- Udredningen om bevaring af kulturarven (Kulturministeriet, 2003)
- Udredning om museernes formidling (Kulturministeriet, 2006)
- Forskningsstrategi for Kulturministeriets område (Kulturministeriet, 2009)
- Internationale evaluering af den arkæologiske virksomhed (Kulturministeriet, 2010)
- Den nationale brugerundersøgelse (Kulturstyrelsen, 2009-2014)
- God ledelse af selvejende kulturinstitutioner (Kulturministeriet, 2011)
- Udredning om fremtidens museumslandskab (Kulturministeriet, 2011)
- Kulturministeriets digitaliseringsstrategi 2012 – 2015 (Kulturministeriet, 2012)

Disse udredninger, analyser og undersøgelser indgår i Kulturstyrelsens kvalitetsvurderinger af de statsanerkendte museer.

Læs mere om kvalitetsvurderinger på Kulturstyrelsens hjemmeside: www.kulturstyrelsen.dk under institutioner/museer/museumsvirksomhed/kvalitetsvurdering

Kvalitetsvurderingen indeholder Kulturstyrelsens vurderinger af og anbefalinger til museets drift og fortsatte udvikling. Kvalitetsvurderingen giver museets kommunale tilskudsydere en viden om det enkelte museums virksomhed og de rammer, museet arbejder i.

Vurderingsgrundlag

Kulturstyrelsens grundlag for at kvalitetsvurdere de statsanerkendte museer består af to dele: For det første museernes indberetninger til Kulturstyrelsen, herunder bl.a. museets vedtægter, årsberetning, oversigt over forskningspublikationer samt museets indberetning til Kulturstyrelsens museumsstatistik: "Danske museer i tal". For det andet et kvalitetsvurderingsmøde på museet, hvor museets bestyrelse og hovedtilskudsyder, der ofte er museets hjemkommune, deltagere.

Der indgår tillige en ekstern sagkyndig vurdering af bevaringsforholdene for museets samling. Den sagkyndige vurdering er indhentet af museet som led i kvalitetsvurderingen.

Kulturstyrelsen vurderer på ovenstående grundlag museets opgavevaretagelse og samlede virksomhed i forhold til fire kategorier:

- Meget tilfredsstillende
- Tilfredsstillende
- Ikke helt tilfredsstillende
- Ikke tilfredsstillende

Kulturstyrelsens vurderinger og anbefalinger samles i en rapport, der sendes til museet og museets hovedtilskudsyder.

Opfølgning

Museet skal inden for tre måneder efter modtagelsen af rapporten fremlægge en plan for, hvordan det vil følge op på Kulturstyrelsens anbefalinger. Kulturstyrelsen skal godkende opfølgningsplanen.

Et år efter godkendelse af opfølgningsplanen gennemføres et opfølgningsmøde mellem museet og Kulturstyrelsen. Museet skal forud for opfølgningsmødet redegøre skriftligt for status i museets arbejde med opfølgningen. Kvalitetsvurderingen forventes afsluttet efter opfølgningsmødet.